

---

**ELEVE**

Nom :  
Prénom :  
Sexe :  
Date de naissance :  
Niveau de scolarisation :

**Etablissement actuel**

Nom :  
Adresse complète :  
Téléphone :  
Adresse courriel :  
Nom de l'enseignant :

---

**RESPONSABLES LEGAUX**

Responsable légal :  
père

NOM, prénom :  
Adresse complète :

Téléphone :  
Responsable légal (si autre que père ou mère) :  
NOM, prénom et qualité :  
Adresse complète :

Téléphone :

Responsable légal : mère

NOM, prénom :  
Adresse complète :

Téléphone :

---

**AVIS DES RESPONSABLES LEGAUX**

Avis FAVORABLE à la pré-orientation

Avis DEFAVORABLE à la pré-orientation

Souhait d'affectation :  
(Mention obligatoire : établissement EGPA envisagé)

Motivation de l'avis : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A \_\_\_\_\_ le

A \_\_\_\_\_ le

Signature et qualité :

Signature et qualité :

---

## PARCOURS SCOLAIRE DE L'ÉLÈVE

Date de saisine du pôle ressource :

Date d'information de la famille sur le fonctionnement de l'EGPA :

Année	Classe	Etablissement	Actions de prévention, d'aide et de soutien
2021/2022			
2020/2021			
2019/2020			
2018/2019			
2017/2018			
2016/2017			
2015/2016			
2014/2015			
2013/2014			

Points forts de l'élève :

Difficultés rencontrées :

Evolution de l'élève sur les trois dernières années (impact des actions de prévention, d'aide et de soutien sur les compétences de l'élève) :

---

## RELATION ECOLE-FAMILLE



---

## CONSTITUTION DU DOSSIER

Nom et signature de l'enseignant  
ayant constitué le dossier :

Nom et signature du directeur :

---

## ELEMENTS DE COMPLETUDE DU DOSSIER

- Demande de pré-orientation complétée dans toutes les rubriques
- Evaluation du niveau de l'élève :
  - Attendus de fin de cycle2
  - Evaluations CE2 (livrets de l'élève : français et maths + résultats avec % de réussite)
- Travaux significatifs des réussites et des difficultés de l'élève :
  - Premiers jets non corrigés en français
  - Premiers jets non corrigés en mathématiques
  - Premiers jets non corrigés dans d'autres disciplines
- Documents relatifs aux aides apportées sur le parcours de l'élève :
  - Comptes-rendus des réunions d'équipe éducative ou de suivi de scolarisation (à minima sur les deux dernières années scolaires)
  - GEVASCO pour les élèves bénéficiant d'un PPS
  - Saisine du pôle ressource
  - Programmes et projets d'aide (PPRE, PAP...)
  - Fiches-bilan des actions de prévention, d'aide et de soutien (APC, Stages de réussite...)
- Compte-rendu de l'examen psychologique (envoyé directement par le psychologue à la CDOEA)
- Evaluation sociale si l'accueil en internat est envisagé (pour une pré-orientation en EREA, et envoyé directement par le travailleur social à la CDOEA)

---

## AVIS DE L'INSPECTEUR DE CIRCONSCRIPTION

Avis circonstancié : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Nom et signature de l'IEN :